

REGULAMIN PROJEKTU „KURS NA ZMIANĘ”

I. PRZEPISY OGÓLNE:

1. Niniejszy regulamin określa zasady uczestnictwa w Projekcie „Kurs na zmianę”, a w szczególności kryteria ustalania wysokości, przyznawania, wypłacania oraz raportowania środków przeznaczonych na pomoc materialną w ramach Projektu „Kurs na zmianę”, zwanego dalej w treści regulaminu „Projektem”.
2. Organizatorem Projektu jest **Fundacja Rozwoju Społecznego DEMOS**, wpisana do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000121390 o numerze NIP 993-03-03-923, z siedzibą w Krakowie na ul. Długiej 42, zwana dalej „Fundacją”.
3. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem 10.08.2012 roku.
4. Regulamin jest dostępny w siedzibie Fundacji. Ponadto zostanie przesłany każdej organizacji, która mailowo (z.binczyk@demos.org.pl) zwróci się z prośbą o przesłanie regulaminu.
5. Fundacja zastrzega sobie prawo do zmiany regulaminu. Zmiany będą obowiązywały z chwilą ich ogłoszenia.

II. CEL PROJEKTU:

1. Celem Projektu jest **wsparcie społeczności lokalnych w obszarze wzmacniania kapitału społecznego jej członków**, w tym też zmniejszania ubóstwa i głodu, walki z przemocą domową i jej konsekwencjami, promowania edukacji, ochrony środowiska oraz lokalnych tradycji i dziedzictwa regionalnego, a także usuwania skutków klęsk żywiołowych. Wymienione cele **mogą być realizowane poprzez:**

- organizowanie konferencji, seminariów tematycznych i wizyt studyjnych
- organizowanie kampanii społecznych, jeśli ich treść jest zgodna z wymienionymi celami
- wydawnictwa, jeśli ich treść jest zgodna z wymienionymi celami
- doposażanie świetlic środowiskowych pracujących na rzecz dzieci i młodzieży ze środowisk defaworyzowanych (w tym ze środowisk wiejskich)
- prowadzenie działań psycho lub socjoterapeutycznych dla osób pochodzących ze środowisk defaworyzowanych (w tym ze środowisk wiejskich)
- prowadzenie działań edukacyjnych, także dotyczących sformułowanych powyżej celów
- organizowanie wyjazdów wakacyjnych i okolicznościowych dla dzieci i młodzieży ze środowisk defaworyzowanych (w tym środowisk wiejskich)
- oraz inne działania uzasadnione dla realizacji ww. celów

2. Nie będą natomiast dofinansowywane projekty:

- o charakterze sportowym, muzycznym czy rozrywkowym
- promujące religię, poglądy polityczne, osobę lub firmę
- których celem jest pomoc indywidualnej osobie
- których celem jest zysk
- w których partnerem jest jakikolwiek koncern nikotynowy i/lub prezentowane jest logo marki tytoniowej
- w których skład wchodzi działania zagraniczne.

III. PODMIOTY UPRAWNIONE DO UDZIAŁU W PROJEKCIE:

1. Z wnioskami o dofinansowanie poszczególnych projektów występować mogą: **instytucje, organizacje, fundacje i stowarzyszenia oraz realizujące powyżej opisane cele inne formy prawne.**

2. O dofinansowanie **nie mogą ubiegać się** podmioty pozostające w likwidacji lub, wobec których otwarto postępowanie układowe lub upadłościowe. Ponadto o dofinansowanie nie mogą ubiegać się:

- osoby prywatne,
- podmioty, organizacje działające na rzecz bądź w imieniu organizacji politycznych, w szczególności prowadzące lobbing polityczny oraz stowarzyszeń o charakterze braterstw;
- podmioty, organizacje których celem statutowym w prowadzeniu działalności są pobudki religijne bądź lub na rzecz organizacji, których działalność wspiera bądź propaguje takie cele, chyba że darowizna nie zostanie wykorzystana w celu religijnym, a współpraca z daną organizacją to najskuteczniejszy sposób niesienia niezbędnej pomocy,
- podmioty będące agencjami federalnymi lub stanowymi USA lub urzędnikami państwowymi USA lub działające na rzecz tych podmiotów.

IV. ZGŁOSZENIE DO PROJEKTU

1. Zgłoszenie do Projektu wymaga przesłania do Fundacji Rozwoju Społecznego DEMOS **jednego kompletu dokumentów:**

- pismo przewodnie z krótkim przedstawieniem idei projektu oraz wskazaniem kwoty wsparcia,

- wypełniony pisemny wniosek,
- całkowity kosztorys,
- kopię KRS-u nie starszą niż 3 miesiące potwierdzoną za zgodność z oryginałem lub odpis z innego rejestru jeśli podmiot nie jest wpisany do KRS,
- statut organizacji potwierdzony za zgodność z oryginałem,
- w przypadku gdy wniosek dotyczy organizacji konferencji, seminarium tematycznego lub wizyty studyjnej należy dołączyć program,
- w przypadku realizacji projektu w partnerstwie należy dołączyć potwierdzenie o współpracy – podpisane oświadczenie na papierze firmowym organizacji partnerskiej,

Jednocześnie należy wypełnić i przesłać do Fundacji **wniosek w wersji elektronicznej** o treści tożsamej z wersją papierową dostarczoną do Fundacji. Wersja elektroniczna nie wymaga podpisów ani pieczęci.

2. Przesłanych dokumentów Fundacja nie zwraca bez względu na rozstrzygnięcie aplikacji.

3. Jedna organizacja może złożyć jednorazowo jeden wniosek. W przypadku przyznania dotacji, organizacja ma prawo przystąpić do Projektu dopiero w jego kolejnej edycji.

4. Nabór i kwalifikacja wniosków prowadzone są do momentu wyczerpania środków grantowych. W momencie zakończenia naboru wniosków, odpowiednia informacja pojawi się na stronie internetowej Fundacji (www.demos.org.pl).

5. Dokumenty papierowe należy przesłać na adres:

Fundacja Rozwoju Społecznego DEMOS,
ul. Długa 42
31-146 Kraków;
z dopiskiem: „Kurs na zmianę”

Wersję elektroniczną należy przesłać na adres: z.binczyk@demos.org.pl

V. PODSTAWOWE INFORMACJE O PROJEKCIE:

1. Działania projektowe muszą zakończyć się do 31 marca 2013 roku.

2. Konstruując budżet:

- Koszty osobowe należy podawać wraz ze wszystkimi składowymi wynagrodzeń i honorariów. W kosztach osobowych należy uwzględnić obsługę projektu, w tym

wynagrodzenie koordynatora czy księgowości. Z dotacji nie mogą być pokrywane odrębne koszty za przygotowanie, napisanie czy rozliczenie wniosku.

- Koszty delegacji realizowanych w ramach projektu należy szacować zgodnie ze standardami zawartymi w:

a) rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dn. 19.12.2002 r. w sprawie wysokości oraz warunków ustalania należności przysługujących pracownikowi zatrudnionemu w państwowej lub samorządowej jednostce sfery budżetowej z tytułu podróży służbowej na obszarze kraju,

b) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dn. 25.03.2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów nie będących własnością pracodawcy.

UWAGA: W przypadku podróży samochodem służbowym przy rozliczaniu projektu należy przedstawić kartę drogową pojazdu, faktury VAT za paliwo.

- Koszty administracyjne (czynsz, opłaty za media, materiały biurowe itd. w stopniu w jakim koszty te związane są z realizacją projektu) nie powinny przekazać 10% wnioskowanej dotacji.

3. Wkład własny nie jest wymagany (możliwe jest przyznanie dotacji pokrywającej do 100% kosztów), ale może być dodatkowo punktowany.

VI. ZASADY PRYZNAWANIA DOTACJI:

1. Zgłaszane wnioski będą oceniane dwuetapowo:

a. Najpierw nadesłane dokumenty podlegać będą **ocenie formalnej** – niespełnienie formalnych wymogów niniejszego Projektu skutkować będzie odrzuceniem aplikacji. Organizacja nadsyłająca wniosek zostanie w poinformowana o przyczynach odrzucenia. Po naniesieniu poprawek, organizacja będzie miała prawo do ponownego składania wniosku.

b. Wnioski, które przejdą pozytywnie ocenę formalną, poddane zostaną **ocenie merytorycznej**. O jej wynikach zadecyduje Komisja Konkursowa powołana przez Fundację Rozwoju Społecznego DEMOS. Podczas obrad Komisja przyznaje punkty według wewnętrznej punktacji opartej bezpośrednio o podane poniżej kryteria oceny.

Kryteria oceny merytorycznej:

- jakość proponowanych działań i ich dobór w odniesieniu do celu projektu,
- uzasadnienie potrzeby realizacji projektu, zgodność planowanych działań w odniesieniu do zdefiniowanych potrzeb beneficjentów projektu,
- realność osiągnięcia założonych rezultatów i ich spójność z celem projektu, sposób ewaluacji projektu,
- przejrzystość i rzetelność budżetu; dodatkowo punktowany może być wkład własny,

2. Wnioski, które zdobyły od 70% punktów, z czego przynajmniej połowę z przewidzianych punktów za kosztorys, kwalifikują się do przyznania środków.

3. Każda organizacja zostanie pisemnie poinformowana o decyzji Komisji Konkursowej.

4. Nie ma możliwości złożenia odwołania od decyzji Komisji Konkursowej. Komisja ma prawo nie uzasadniać swojej decyzji.

VII. PRZEKAZYWANIE DOTACJI:

Dotacja zostanie w jednej transzy przekazana organizacji, która pozytywnie przeszła ocenę Komisji Konkursowej, po podpisaniu umowy między Fundacją Rozwoju Społecznego DEMOS a organizacją na konto wskazane w formularzu wniosku. Żadne środki nie będą przekazywane w formie gotówkowej.

VIII. REALIZACJA PROJEKTU:

1. Organizacja wnioskująca o wsparcie finansowe ma obowiązek pisemnie (poczta lub e-mail) informować Fundację Rozwoju Społecznego DEMOS o wszelkich odstępstwach od treści wniosku w realizowanym projekcie.

2. Wszelkie materiały promocyjne (drukowane, elektroniczne i inne), muszą być opatrzone logiem Fundacji Rozwoju Społecznego DEMOS oraz informacją o realizacji projektu w ramach Projektu „Kurs na zmianę”.

3. Fundacja Rozwoju Społecznego DEMOS zastrzega sobie prawo do monitorowania realizowanych projektów i ich kontroli. Organizacja realizująca dany projekt zobowiązuje się do współpracy z Fundacją także w tym względzie.

IX. ROZLICZANIE PROJEKTU:

1. Dotację należy rozliczyć do **30 dni** od daty zakończenia projektu, jednak nie później niż 30 kwietnia 2013 roku. Rozliczenie powinno składać się z:

- sprawozdania merytorycznego,
- sprawozdania finansowego,
- opisanych kopii dokumentów księgowych (faktury, umowy itd.) z adnotacją o źródle finansowania,
- dokumentacji fotograficznej bądź filmowej przedsięwzięcia,
- innych dokumentów ważnych dla oceny realizacji projektu.

2. Fundacja może wymagać przedstawienia dodatkowych dokumentów.

3. Pieniądze z dotacji, które nie zostaną wydane należy zwrócić w ciągu **15 dni** od daty zakończenia projektu, przy czym nie później niż do dnia 15 kwietnia 2013 roku, na konto Fundacji podane w umowie będącej podstawą przekazania środków. Potwierdzenie zwrotu niewykorzystanych środków powinno być dołączone do sprawozdania finansowego.

4. Wszelkie zobowiązania podatkowe wynikające z otrzymania wsparcia od Fundacji Rozwoju Społecznego DEMOS pokrywa Dotowany.

5. Fundacja Rozwoju Społecznego DEMOS zastrzega sobie prawo żądania zwrotu całkowitej kwoty wsparcia, w przypadku:

- podania nieprawdziwych danych lub złożenia nieprawdziwych oświadczeń co do spełniania wymagań określonych w Regulaminie oraz w przypadku niepoinformowania o zmianie stanu faktycznego wskazanego przez Wnioskodawcę.
- gdy obdarowany nie zrealizuje projektu w sposób, jaki został określony we wniosku o dofinansowanie i cele Projektu „Kurs na zmianę”.
- obdarowany nieterminowo (tj. niezgodnie z umową) dostarczy raport z wykorzystanych środków na realizację projektu.
- obdarowany uzyskał pomoc finansową na realizację projektu w części finansowanej przez Fundację Rozwoju Społecznego DEMOS z innego źródła.
- Fundacja Rozwoju Społecznego DEMOS gwarantuje sobie prawo do przerwania lub zawieszenia realizacji Projektu „Kurs na zmianę” w każdej chwili bez podania przyczyny.

X. KONTAKT:

Wszelkie pytania dotyczące Projektu i sposobu konstruowania wniosku należy kierować do **Zuzanny Oleś-Binczyk** (e-mail: z.binczyk@demoss.org.pl ; tel. 698 637 129).

XI. ZAŁĄCZNIKI DO REGULAMINU:

- Formularz wniosku o dotację,
- Formularz kosztorysu,
- Formularz sprawozdania merytorycznego,
- Formularz sprawozdania finansowego.

Niniejsze załączniki dostępne są po otwarciu linka:

<https://www.dropbox.com/sh/6go6ypwtxjfcicf/8RsNxyRc4>